

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu ofertowego nieograniczonego na wykonanie zadania:
Wymiana wodomierzy w lokalach Spółdzielni Mieszkaniowej „POMOC” w Kraśniku

I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia mieszkaniowa „POMOC” w Kraśniku
23-200 Kraśnik, ul. Koszarowa 12A
tel. 81 825-22-57; 81 884-36-57

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia:
Łukasz Opaliński telefon: 81 884-36-57; wewn. 22; e-mail: inwestycje@smpomoc.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje wymianę tj.: demontaż istniejących wodomierzy oraz dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody zimnej z modułem zdalnego odczytu w ilości **ok. 2682 szt.** we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych budynków znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „POMOC” zgodnie z poniższym zestawieniem oraz montaż i uruchomienie i obsługę systemu zdalnego odczytu i podglądu stanu wodomierzy.

Zestawienie budynków i lokali S.M. „POMOC” w Kraśniku z wodomierzami.

Lp.	Budynek		Liczba klatek	Liczba lokali mieszkalnych	Liczba lokali użytkowych	Liczba wodomierzy
1	Kopernika 2	mieszkalny	1	20		20
2	Kopernika 4	mieszkalny	3	30		60
3	Chopina 3	mieszkalny	1	20		20
4	Chopina 4	mieszkalny	4	50		50
5	Chopina 4a	mieszkalny	2	24		26
6	Chopina 5	mieszkalny	3	27		47
7	Chopina 7	mieszkalny	3	27		43
8	Dworaka 3	mieszkalny	3	45		74
9	Urzędowska 30	mieszkalny	2	18		21
10	Kochanowskiego 1	mieszkalno-użytkowy	5	34	5	43
11	Kochanowskiego 1a	użytkowy			5	2
12	Kochanowskiego 3	mieszkalny	8	80		133
13	Kochanowskiego 5	mieszkalny	5	65		67
14	Koszarowa 6	mieszkalny	4	50		51
15	Koszarowa 8	mieszkalny	6	70		70
16	Koszarowa 8a	mieszkalno-użytkowy	4	49	1	94
17	Koszarowa 10	mieszkalny	4	50		51
18	Koszarowa 12	mieszkalny	8	100		106
19	Koszarowa 14	mieszkalny	9	115		115
20	Lubelska 71	mieszkalny	2	20		40
21	Lubelska 71a	mieszkalny	2	25		50
22	Lubelska 73	mieszkalny	6	60		98
23	Lubelska 75	mieszkalny	7	75		117
24	Lubelska 75a	mieszkalno-użytkowy	1	1		1
25	Osterwy 1	mieszkalny	1	20		20
26	Osterwy 3	mieszkalny	1	20		36
27	Osterwy 4	mieszkalny	5	65		65
28	Osterwy 6	mieszkalny	1	20		36
29	Tysiąclecia 7	mieszkalny	3	40		40
30	Sądowa 8	mieszkalny	3	40		41
31	Spółdzielcza 4	mieszkalny	8	90		90
32	Spółdzielcza 6	mieszkalny	9	95		143
33	Spółdzielcza 8	mieszkalny	5	65		65
34	Piaskowa 20	mieszkalno-użytkowy	6	59	2	118
35	Piaskowa 22	mieszkalny	2	28		58
36	Piaskowa 24	mieszkalny	9	86	1	173
37	Piaskowa 26	mieszkalny	3	54		58
38	Piaskowa 28	mieszkalny	9	125		125
39	Rumiankowa 6	mieszkalno-użytkowy	5	61	12	129
40	Rumiankowa 6a	mieszkalny	2	40		60
41	Rumiankowa 6b	mieszkalny	1	20		26
RAZEM=						2682

2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.1 Sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu wymiany wodomierzy uwzględniającego co najmniej 2 podstawowe terminy wymiany w różnych dniach i godzinach porannych i popołudniowych np. do godz.14. i po godz. 16. oraz terminy dodatkowe dla lokali, w których nie uda się wykonać montażu w terminach podstawowych. Zamawiający wymaga wymiany co najmniej 98% liczby wodomierzy w lokalach przed zgłoszeniem do odbioru wymiany wodomierzy.

2.2 Opracowanie, wydrukowanie i rozwieszanie ogłoszeń o wymianie wodomierzy w wejściach do budynków mieszkalnych i lokali użytkowych.

2.3 Dostawa i montaż w lokalach fabrycznie nowych wodomierzy wraz z uszczelkami i zaworami zwrotnymi w śrubunkach. Sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowego kierunku przepływu wody przez wodomierz. Plombowanie śrubunków wodomierzy.

(w zakresie wykonawcy również demontaż, spisanie nr fabr. i stanu wskazań oraz odkup / utylizacja wodomierzy istniejących, co należy uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej).

2.4 Sporządzenie protokołów wymiany wodomierzy z podaniem danych lokalu, numeru i stanu końcowego demontowanych wodomierzy oraz numerów nowych wodomierzy. Protokoły winny być potwierdzone podpisami użytkowników lokali. Przekazanie do Zamawiającego skanów protokołów.

2.5 montaż, uruchomienie i utrzymanie przez okres co najmniej 5 lat urządzeń zdalnego odczytu stanu wodomierzy i automatycznego przesyłu danych do systemu odczytu.

2.6 Rejestracja danych zużycia wody oraz stanów alarmowych wodomierzy w systemie Wykonawcy oraz zapewnienie dostępu do systemu na komputerach Zamawiającego przez okres min. 5 lat do następnej wymiany wodomierzy.

2.7 Obsługa serwisowa wodomierzy, modułów i systemu zdalnego odczytu w okresie gwarancji. Usuwanie usterek po montażowych (przecieki, odwrotny montaż, itp.) oraz wymiana wadliwych urządzeń i dojazd serwisu w ramach gwarancji - bezpłatnie.

2.8 Usługi serwisowe i wymiana urządzeń uszkodzonych przez Użytkowników oraz wymiana wodomierzy po zakończeniu i odbiorze technicznym montażu – płatne zgodnie z cennikiem usług serwisowych uzgodnionym z Zamawiającym przed podpisaniem umowy.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

3.1 Wodomierze wody zimnej o średnicy nominalnej DN15:

- wodomierze jednostrumieniowe, suchobieżne
- minimalna klasa dokładności metrologicznej R100 (H), R50 (V),
- przepływ nominalny $Q = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$,
- próg rozruchu wodomierza: $<8 \text{ l/h}$,
- liczydło mechaniczne z tarczą analogową (bez elektronicznego wyświetlacza cyfrowego),
- odporność na działanie zewnętrznego pola magnetycznego lub sygnalizacja ingerencji magnesem,
- zawór zwrotny montowany w wodomierzu lub w śrubunku.
- numer fabryczny wodomierza oraz klasa metrologiczna trwale umieszczona na wodomierzu,
- zatwierdzenie typu zgodne z krajowymi i europejskimi przepisami MID
- dokumenty dopuszczające do stosowania w Polsce wraz atestem PZH
- legalizacja wodomierza na minimum 5 lat i możliwość ponownej legalizacji na następne 5 lat,
- gwarancja na wodomierz minimum: 60 miesięcy.

3.2 Moduł zdalnego odczytu radiowego wodomierza:

- elektroniczny moduł zdalnego odczytu zintegrowany z wodomierzem lub w formie nakładki na wodomierz,
- gwarancja na moduł przesyłu zdalnego i system odczytu minimum: 60 miesięcy, maksimum 120 miesięcy

- żywotność baterii modułu zdalnego odczytu. 10 lat + rezerwa,
- moduł radiowy w formie nakładki musi zabezpieczony plombą przed demontażem
- sygnalizacja demontażu nakładki z wodomierza z określeniem daty wystąpienia ingerencji,

3.3 System zdalnego odczytu i jego funkcje istotne dla Zamawiającego.

- a) dostawa i montaż niezbędnej ilości urządzeń zdalnego odczytu (koncentratorów) w budynkach dla zapewnienia stabilnej łączności dla wszystkich wodomierzy wraz z zapewnieniem przez Wykonawcę łącza przez okres min. 5 lat od zakończenia wymiany wodomierzy,
- b) zapis danych stanu wodomierzy co najmniej 1 raz na dobę. Wymagane sumy zużycia w okresach rozliczeniowych na 30 czerwca i 31 grudnia,
- c) archiwizacja danych z odczytu wodomierzy w systemie na serwerze Wykonawcy,
- d) dostęp online dla pracowników Spółdzielni do systemu odczytu wodomierzy po zalogowaniu do platformy internetowej Wykonawcy zawierającej zestawienia budynków i lokali z wodomierzami oraz co najmniej następujące informacje i funkcje dla każdego z lokali tj:
 - adres lokalu, imię i nazwisko właściciela lokalu,
 - numery, daty montażu, protokoły z wymiany wodomierzy i serwisu w formie elektronicznej,
 - stan wskazań wodomierzy aktualizowany co najmniej raz na dobę,
 - możliwość przeglądania i pobierania aktualnych i archiwalnych danych zużycia do rozliczeń,
 - sygnalizacja stanów alarmowych wodomierza (braku odczytu, demontaż nakładki radiowej, ciągły przeciek, przepływ wsteczny, itp) oraz generowanie i wysyłanie na podany e-mail. Zamawiającego raportów alarmowych, co najmniej raz w miesiącu,
- e) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi platformy internetowej.

3.4 Obsługa serwisowa przez okres użytkowania wodomierzy (co najmniej 5 lat)

- a) przesyłanie zgłoszeń o usterkach wodomierzy lub zlecenie usług dodatkowych pocztą elektroniczną na podany adres e mail serwisu lub za pośrednictwem platformy internetowej;
- b) usuwanie awarii lub wykonanie usług dodatkowych w ciągu 14 dni od zgłoszenia
- c) protokoły usług serwisowych w wersji elektronicznej dostępne dla Zamawiającego.

3.5 Pozostałe wymogi dot. realizacji zamówienia

- a) Materiały, sprzęt i robociznę niezbędną do wykonania prac zabezpiecza Wykonawca.
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania porządku podczas prac montażowych.
- c) Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy lub pokrycia kosztów odszkodowania za wszelkie ewentualne uszkodzenia mienia powstałe w trakcie i w wyniku prac montażowych lub wyniku przecieków wody po montażu wodomierzy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert wykonał co najmniej 3 zamówienia, których przedmiotem była wymiana co najmniej 2000 szt. wodomierzy lokalowych w budynkach wielorodzinnych wraz z uruchomieniem systemu zdalnego odczytu w ramach jednego zamówienia oraz przedstawi dokumenty od zamawiających (referencje), potwierdzające należyte wykonanie tych zamówień.
2. Dysponują potencjałem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że dysponuje osobami do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Posiada i obsługuje platformę internetową do obsługi zdalnego odczytu wodomierzy, do której zapewni dostęp w niezbędnym zakresie dla Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada i obsługuje platformę internetową do zdalnego odczytu wodomierzy.
4. Znajdują się sytuacji ekonomiczno-finansowej umożliwiającej należyte wykonanie zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
 - a) wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum: 200 000 zł.
 - b) nie zalega z opłatami składek względem ZUS i zobowiązań podatkowych względem

Urzędu Skarbowego.

5. Wpłacą wadium – w wysokości i terminie opisanym w dziale IX niniejszej SWZ.
6. Zaoferują okres gwarancji na wodomierze, montaż i sprawność systemu zdalnego odczytu nie krótszy niż 60 miesięcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 31.10.2025 r.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć wg określonego wzoru – załącznika nr 1 do niniejszej SWZ, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli oferenta. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
2. Z ofertą należy złożyć załączniki nr 2 i 3, wraz z dokumentami:
 - a) wypis dotyczący oferenta z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - b) kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,- zł,
 - c) oświadczenie oferenta o wywiązywaniu się z bieżącej opłaty składek względem ZUS i zobowiązań podatkowych względem Urzędu Skarbowego wg wzoru zał. Nr 4 - dopuszcza się zamiennie stosowne zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego, nie starsze niż 1 miesiąc, jeżeli oferent takie posiada,
 - d) dowód uiszczenia wadium,
 - e) karty katalogowe wodomierza i modułu zdalnego odczytu z danymi technicznymi w jęz. polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Oferent winien czytelnym pismem uzupełnić (pod rygorem odrzucenia oferty) wszystkie punkty oferty, które dotyczą zadań objętych ofertą.

Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 1-2 skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Nie należy składać dokumentów innych ponad wymagane.

5. Treść oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji warunków zamówienia.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej z zastrzeżeniem rozdziału VIII, pkt 2 ppkt 2.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.

VI. OPIS SPOSOBU WYLICZANIA CENY OFERTOWEJ

Cenę ofertową należy podać dla całości oferty na druku formularza oferty wg załącznika nr 1 do SWZ, jako cenę ryczałtową brutto w złotych polskich za cały zakres zamówienia. Przy wyliczaniu ceny ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

VII. INFORMACJE O MIEJSCU ORAZ TERMINIE SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego ul. Koszarowa 12A,

23-200 Kraśnik do dnia **08.07.2025 r. do godz. 10:00.**

2. Kopertę nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować: Spółdzielnia Mieszkaniowa „POMOC” ul. Koszarowa 12A, 23-200 Kraśnik z dopiskiem:
„Oferta – wymiana wodomierzy”
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczone jest tylko przed jego upływem.

VIII. PRZEBIEG PRZETARGU I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Postępowanie prowadzi Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. Postępowanie ma charakter przetargu dwustopniowego, składającego się z dwóch etapów.

I etap:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2025 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Kraśnik, ul. Koszarowa 12 A, pok. nr 9.,
- 2) Komisja przeprowadzi badanie kompletności i ważności ofert,
- 3) wykonawcy których oferty nie zostaną odrzucone, zostaną pisemnie zaproszeni do II etapu,

II etap:

- 1) Zamawiający wysyła zaproszenie do negocjacji, do wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone, wraz z terminem złożenia oferty po negocjacjach,
 - 2) oferty po negocjacjach oferenci składają drogą elektroniczną na adres e-mail:
inwestycje@smpomoc.pl,
 - 3) termin i sposób złożenia ofert jest dla wszystkich oferentów jednakowy,
 - 4) w ofercie po negocjacji oferent nie może zaproponować ceny wyższej lub krótszego okresu gwarancji niż w złożonej ofercie w I etapie lub warunków mniej korzystnych od złożonych w ofercie z I etapu,
 - 5) nie złożenie oferty po negocjacji w wyznaczonym terminie lub złożenie oferty nie spełniającej kryteriów określonych w pkt 4 oznacza podtrzymanie oferty pierwotnej,
 - 6) Komisja dokonuje oceny ofert po negocjacjach zgodnie z rozdz. IX SWZ w wyniku której dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnia przetarg.
3. O wyniku przetargu Zamawiający informuje oferentów pisemnie.
 4. Termin związania ofertą wynosi 45 dni licząc od terminu wyznaczonego na otwarcie ofert.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, SPOSÓB OCENY OFERT.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje:

- 1) Cena ofertowa za dostawę i montaż wodomierzy – 80 pkt,
- 2) Cena ofertowa za dostęp do systemu zdalnego odczytu – 15 pkt,
- 3) Termin płatności za dostawę i montaż wodomierzy – 5 pkt,

2. Sposób oceny ofert:

- 1) w kryterium ceny ofertowej za dostawę i montaż wodomierzy = max 80 pkt.

$$C = C_{\min}/C_b \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów oferty

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b - cena oferty badanej

- 2) w kryterium ceny ofertowej za dostęp do systemu zdalnego odczytu = max 15 pkt.

$$C = C_{\min}/C_b \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów oferty

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b - cena oferty badanej

- 3) w kryterium termin płatności za dostawę i montaż wodomierzy = max 5 pkt.
za termin płatności 30 dni – 0 pkt.
za termin płatności 60 dni – 2 pkt.
za termin płatności 90 dni – 5 pkt.

Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie wyliczona jako suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę w podanych wyżej 4 kryteriach oceny ofert.

Obliczenia punktów dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Jako oferta najkorzystniejsza zostanie uznana oferta po negocjacjach, która uzyska 100 pkt.

X. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Przystępujący do przetargu winni dokonać wpłaty wadium w wysokości 20 000 zł na rachunek bankowy Zamawiającego w:
Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej nr 93 8717 0009 2001 0003 1655 0001 w walucie polskiej. W tytule przelewu należy wpisać:
„Wadium – wymiana wodomierzy”
2. Wadium winno być wniesione przed dniem upływem terminu składania ofert, tj. do **08.07.2025 r. do godz. 10:00.**
3. Ofertę uznaje się za odrzuconą, jeżeli oferent nie wniósł wadium w wymaganej wysokości, w wymaganym terminie.
4. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) po zakończeniu postępowania przetargowego, w ciągu 3 dni od upływu terminu przewidzianego na wniesienie protestu;
 - b) jeżeli zamawiający unieważnił postępowanie przetargowe, w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia o unieważnieniu,
 - c) na wniosek wykonawcy, jeżeli wycofał on ofertę przed upływem terminu składania ofert lub oferta wykonawcy została odrzucona,
 - d) jeżeli zawarto umowę w sprawie zamówienia i odrębnie wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Złożenie wniosku o zwrot wadium przez oferenta, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez oferenta prawa do wniesienia protestu.
6. Zamawiający ma prawo z kwoty wadium potrącać kary umowne.
7. Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt 8,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.
8. Wadium oferenta, którego oferta została wybrana, pozostaje na nieoprocentowanym koncie Spółdzielni i stanowiło będzie zabezpieczenie należytego i terminowego wykonania umowy. Kwota zabezpieczenia w wysokości 50% kwoty wadium zostanie zwrócona w terminie 14 dni po sporządzeniu ostatecznego protokołu odbioru (z wynikiem pozytywnym) robót remontowych dotyczących danego zadania.
9. Pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona po upływie okresu gwarancji.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. O wyniku rozstrzygnięcia przetargu lub odrzuceniu oferty, Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów.
2. Umowę z oferentem wyłonionym w drodze przetargu Zarząd zawiera nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 21 dni od zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, chyba że postępowanie zostanie rozstrzygnięte na podstawie złożonej jednej ważnej oferty, a wybrany oferent złoży oświadczenie o uznaniu wyniku postępowania. Podpisanie umowy nastąpi

- w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
3. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie przetargu na każdym etapie bez podania przyczyn.
 4. Integralną część dokumentacji przetargowej stanowią poniższe załączniki do SWZ:
 - a) wzór formularza oferty - zał. nr 1,
 - b) wykaz zrealizowanych zamówień - zał. nr 2,
 - c) oświadczenie wykonawcy - zał. nr 3,
 - d) wzór umowy - zał. nr 4.

Kraśnik, dnia 16.06.2025 r.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej
"Pomoc" w Kraśniku